

كلية الاقتصاد والعلوم السياسية

ادارة الخريجين

الخدمة:

التعامل مع خريجي الكلية

كيفية الحصول على الخدمة:

وذلك بتقديم الخريج الي قسم طلبا لاستخراج شهادات تخرج اي كان نوعها ثم استلام اذن الدفع وذلك للتوجه الي الخزينة للسداد وتقديم الايصالات الي القسم والصور الشخصية ومعرفة ميعاد الاستلان

الرسوم المطلوبة لاداء الخدمة:

٥٥ جنيها للشهادة التقدير العام - ٥٠ دولار للوافدين
٧٥ جنيها للشهادة التقديرات ١٠٠٠ دولار للتقديرات

المستندات المطلوبة لاداء الخدمة:

- صور شخصية
- الرقم القومي
- جواز السفر - ايصالات السداد

منافذ الحصول على الخدمة:

من قسم الخريجين والخزينة - ادارة المشتريات

التوقيتات الزمنية المحددة لاداء الخدمة و الحصول عليها:

من اسبوع الي عشرة ايام

كلية الاقتصاد والعلوم السياسية

شئون طلاب

الخدمة:

- اسخراج اذن سداد الرسوم والبطاقة الجامعية وشهادة قيد الطالب
- اسخراج استمارات المدينة الجامعية والقيام باجراءات تاجيل التجنيد
- ٣- مراجعة واعتماد بيانات البطاقة الشخصية واشتراك المواصلات العامة
- ٣- مراجعة واعتماد البيانات دعم الكتاب وبيانات طلب الاعتذار عن عدم اداء الامتحان ٣- مراجعة واعتماد بيانات طلب ايقاف القيد عن الدراسة
- ٤- التحويل للادارة الطبية
- ٥- استيفاء استمارة ١٠٤ لطلاب الرفقة الرابعة فقط
- ٥- طلب التحويل من كلية الي اخري
- ٦- بطاقة اختيار الشعبة - بطاقة التخصص الفرعي - طلب تغيير الشعبة
- ٧- اسخراج بدل فاقد للبطاقة الجامعية ولا يجوز الا بعد مرور شهر من تاريخ فقدها
- ٨- اسخراج شهادات القيد وبيان الحالة الدراسية واعتمادها من الجامعة عند تحويل من الكلية

كيفية الحصول على الخدمة:

الرسوم المطلوبة لاداء الخدمة:

المستندات المطلوبة لاداء الخدمة:

منافذ الحصول على الخدمة:

التوقيتات الزمنية المحددة لاداء الخدمة و الحصول عليها: